

FGU-Bestyrelsesmøde 2021-3_03-06-2021

Dagsorden

Punkt 1:

Bestyrelsens tid

Punkt 2:

Godkendelse af dagsorden

Punkt 3:

Godkendelse af referatet fra sidste møde

Punkt 4:

Beslutning om indfrielse af institutionens gæld til Solrød Kommune

Punkt 5:

Godkendelse af status på og afslutning af bestyrelsens genopretningsplan fra 2020 2

Punkt 6: (Lukket punkt) :

Beslutning om ny Genopretningsplan-2021 – 2023

Punkt 7:

Godkendelse af omkostninger i forbindelse med flytning og overdragelse af lejemålet på Maglegårdsvej 15 i Roskilde

Punkt 8:

Beslutning om COWI's bygningsgennemgang af institutionens bygninger og udarbejdelse af vedligeholdelsesplaner

Punkt 9:

Orientering om aktuelle elevtal maj 2021 samt forlængelse af uddannelsestiden for elever udover 2 år i FGU

Punkt 10:

Orientering om aktuel organisationstilpasning og personalereduktion jf. forudsætninger i budget 2021

Punkt 11:

Orientering fra direktøren

Punkt 12:

Orientering fra eleverne og fælleselevrådet

Punkt 13:

Eventuelt

1. Bestyrelsens tid

Punktet rykkes til sidst på dagsordenen.

Direktøren og økonomi- og administrationschefen samt elevrepræsentanten deltog ikke i dette punkt.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen er uploadet i First Agenda d. 28. maj 2021.

Beslutning:

Dagsordenen godkendes

3. Godkendelse af referatet fra sidste møde.

Referatet fra bestyrelsesmødet d. 7. april 2021 er frigivet i First Agenda d. 20. april 2021 og fremgår af bilag 1.

Der er siden sidste bestyrelsesmøde afholdt møde i forretningsudvalget d. 18. maj 2021.

Referat fremgår af bilag 2.

Bilag:

Bilag 1 - Referat af FGU-Bestyrelsesmøde d. 7. april 2021

Bilag 2 - Referat af FGU-Forretningsudvalgsmøde d. 18. maj 2021.

Beslutning:

Referatet fra bestyrelsesmødet d. 7. april 2021 godkendes.

Referatet fra forretningsudvalgsmødet d. 18. maj 2021 har ikke været udsendt til godkendelse i forretningsudvalget. Ingen bemærkninger til referatet.

4. Beslutning om indfrielse af institutionens gæld til Solrød Kommune

Resumé:

I forbindelse med fusionen i august 2019 fik institutionen overdraget en gæld til Solrød Kommune fra den tidligere Solrød Produktionsskole. Gælden på ca. 0,4 mio.kr. var opstået i perioden 2017 - 2019 i form af huslejerestance og krav om tilbagebetaling af for meget fleksjobrefusion. Efter forhandling med Solrød Kommune blev der i december 2019 indgået en aftale om, at Solrød Kommune afskriver ca. 30.000 kr. i renter og gebyrer mod at FGU-Skolen Øst indfrier hovedstolen på kr. 366.530 når institutionen har mulighed for det via lån fra STUK.

Bestyrelsens tidligere beslutninger:

Bestyrelsen har i forbindelse med genopretningsplanerne fra 2020 besluttet at indfri gælden til Solrød Kommune når det var muligt efter at have fået udbetalt de forventede lån fra STUK.

Indstilling:

Direktøren indstiller, at forretningsudvalget og bestyrelsen beslutter at indfri gælden til Solrød Kommune på kr. 366.530.

Sagsfremstilling:

Solrød Kommune har d. 22. april 2021 rykket for betaling af det skyldige beløb på kr. 366.530.

Solrød Kommune har ved samme lejlighed meddelt, at kommunen nu selv kan anvende de tomme lokaler på Højagervænget 21, hvor institutionens tidligere lejemål fra FGU-Skolen i Solrød ligger.

Dermed frigives institutionen for den sidste måneds husleje, og lejemålet er nu afleveret til Solrød Kommune.

Institutionens aktuelle likviditet tillader at gælden til Solrød Kommune indfries således at alle institutionens tidligere kreditorer fra den overtagede gæld fra de tidligere produktionsskoler er endeligt indfriet.

Forretningsudvalget d. 18. maj 2021:

Tiltrådt

Bilag:

Bilag 1 - Opgørelse af gæld til Solrød Kommune, december 2019.

Beslutning:

Tiltrådt

5. Godkendelse af status på og afslutning af bestyrelsens genopretningsplan fra 2020

Resumé:

Bestyrelsen indsendte d. 13. februar 2020 den første genopretningsplan til Børne- og Undervisningsministeriet.

Genopretningsplanen blev godkendt af STUK d. 17. maj 2020, og bestyrelsen og institutionens ledelse har siden arbejdet målrettet på at realisere genopretningsplanernes indsatsområder.

Bestyrelsens tidligere beslutninger:

Bestyrelsen har tidligere besluttet, at der ved hvert bestyrelsesmøde skal følges op og gives en status på de enkelte elementer i bestyrelsens genopretningsplaner.

Indstilling:

Direktøren indstiller, at forretningsudvalget og bestyrelsen godkender status og afslutning på genopretningsplanen fra 2020.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen og institutionens ledelse har siden godkendelse af genopretningsplanerne fra 2020 arbejdet målrettet på at realisere de enkelte dele af bestyrelsens genopretningsplaner.

Aktuel status i maj/juni 2021 på genopretningsplanerne fra 2020 er nu følgende: (se endvidere bilag 1)

1 - Afvikling af gæld overtaget ved fusionen i august 2019 (Realiseret med bestyrelsens beslutning under punkt 2)

2 - Lån fra STUK (Realiseret)

3 - Tilpasning af institutionens udbudssted i Solrød Kommune (Realiseret)

4 - Tilpasning af institutionens udbudssted i Roskilde Kommune (Realiseret)

5 - Salg af aktiver (Forventes endeligt realiseret i juni 2021)

6 - Returnering af pavilloner (Forventes endeligt realiseret i juni 2021)

7 - Driftsoptimering og personaletilpasning (Realiseret)

Det kan derfor med tilfredshed konstateres, at med forventningen om afslutningen af de sidste formalia omkring udmatrikuleringen af villaer og jord i Greve samt beslutning om opsigelse af de sidste pavilloner i Høje-Taastrup, vil bestyrelsens genopretningsplaner fra februar 2020 være endeligt realiseret ultimo juni 2021.

Forretningsudvalget d. 18. maj 2021:

Tiltrådt

Bilag:

Bilag 1 - Status på genopretningsplan-2020, maj/juni 2021

Beslutning:

Tiltrådt

Status på bestyrelsens genopretningsplan for 2020 fremsendes til STUK som bilag til genopretningsplanen for 2021 - 2023.

6. Beslutning om ny genopretningsplan-2021 - 2023 (LUKKET PUNKT)**7. Godkendelse af omkostninger i forbindelse med flytning og overdragelse af lejemålet på Maglegårdsvej 15 i Roskilde****Resumé:**

FGU-Skolen Øst har med virkning fra d. 1. maj 2021 indgået en tidsbegrænset lejeaftale med Roskilde Kommune om leje af ca. 2.500 m² på Maglegårdsvej 15 i Roskilde. Ved samme lejlighed er lejemålet på Københavnsvej 133 opsagt til forventet fraflytning d. 30. juni 2021.

Bestyrelsens tidligere beslutninger:

Bestyrelsen besluttede d. 7. april 2021 efter godkendelse fra STUK at underskrive betinget købsaftale med Roskilde Kommune om køb af ejendommen Maglegårdsvej 15 i Roskilde inden udgangen af 2023.

Bestyrelsen besluttede desuden efter godkendelse fra STUK at underskrive tidsbegrænset lejeaftale for foreløbigt 2.500 m² af ejendommen i perioden fra 1. maj 2021 og til senest 31. december 2023 hvor institutionen forventes at have købt ejendommen.

Bestyrelsen har tidligere besluttet at de nuværende eksterne pavilloner som er opstillet på Københavnsvej til almen undervisning skal opsiges og returneres i forbindelse med flytningen til Maglegårdsvej 15.

Indstilling:

Direktøren indstiller, at forretningsudvalget og bestyrelsen godkender et foreløbigt budget for flytningen af FGUSkolen i Roskilde, og at omkostningerne til flytningen forsøges finansieret af bygningstilpasningsmidlerne for 2021.

Sagsfremstilling:

Lejemålet på Maglegårdsvej er overtaget d. 3. maj 2021, og der pågår aktuelt flytning af FGUSkolen i Roskilde. Ejendommen deles frem til juni 2022 med BOMI som har et tilsvarende tidsbegrænset lejemål i ejendommen på ca. 1.300 m².

Institutionen har d. 5. maj 2021 modtaget en indflytningsrapport og er aktuelt i gang med at gennemgå lejemålet for fejl og mangler. Lokalerne overtages ifølge lejeaftalen "som beset" og evt. istandsættelse af lokaler samt fremtidig indvendig vedligeholdelse i lejeperioden påhviler institutionen som lejer.

En del af lokalerne fremstår i rimelig stand og kan uden større omkostninger tages i brug, mens andre lokaler kræver lidt mere istandsættelse eller indretning for at kunne anvendes til den nødvendige undervisning. Enkelte lokaler kræver mindre ombygning i form af opsætning af en væg eller ny gulvbelægning. Dette skal aftales med Roskilde Kommune som udlejer, og der er aktuelt dialog om

fordeling af omkostningerne, idet ombygningen berører begge lejere og er en forudsætning for opdelingen af lejemålet.

I forbindelse med overtagelsen af køkken- og kantinelokalerne fra BOMI skal FGUSkolen

Øst købe en del af det inventar og de maskiner der er i køkkenet. En del maskiner og inventar medtages fra skolens køkken på Københavnsvej.

I forbindelse med flytningen af skolen i Roskilde forventes flytte- og etableringsomkostninger samt omkostninger til midlertidig istandsættelse af de lejede lokaler, køb af udstyr/inventar samt etablering af IT og netværk af beløbet sig til ca. 500 - 600.000 kr.

Der anslås foreløbigt omkostninger til flytningen specificeret som følgende:

- Etablering af IT og netværk samt øvrige tekniske installationer (kr. 100.000)
- Køb af eksisterende inventar og maskiner fra BOMI's køkken (ca. 75.000 kr.)
- Etablering af nyt fagligt tema "Motor og Mekanik" fra 1. august 2021 (ca. 100.000 kr.)
- Flytteomkostninger inkl. leje af containere til bortskaffelse af affald samt midlertidig opbevaring (ca. 75.000 kr.)
- Mindre istandsættelse af lokalerne på Maglegårdsvej (primært maling, gulvbelægning og mindre anskaffelser) (ca. 100.000 kr.)
- Opsigelse og returnering af 6 eksterne pavilloner på Københavnsvej (ca. 100.000 kr.)

Ved overtagelsen af lokalerne overtager institutionen også en del løsøre (overskydende inventar, møbler mv.) fra BOMI. Dette kan efterfølgende sælges af institutionen samt indgå i produktionen i et senere fagligt tema "Miljø og Genbrug" som forventes udbudt i 2022 når hele ejendommen overtages. Der vil angiveligt også være overskydende inventar mv. fra lejemålet på Københavnsvej som kan indgå i et senere salg via produktionen i fagtemaet.

Institutionen skal i maj 2021 ansøge Børne- og Undervisningsministeriet om del i årets tilpasningsmidler, herunder specifikt midler til bygningstilpasning, hvor der forventes at være i alt ca. 70 mio. kr. i den samlede pulje. FGU-Skolen Øst forventes i denne forbindelse af ansøge om en væsentlig andel af puljen til støtte for institutionens finansiering af købet af ejendommen i Roskilde. Der vil dog af bygningstilpasningsmidlerne også kunne søges om tilskud til dækning af omkostningerne til flytning og etablering i det nye lejemål i Roskilde, idet flytningen indgår som en del af institutionens strategiske mål og igangværende genopretning.

Det foreslås derfor, at der afsættes ca. 0,5 - 0,7 mio. kr. af tilpasningsmidlerne til dækning af institutionens omkostninger ved tilpasning af udbudsstedet i Roskilde, og at flytte- og etableringsomkostningerne disponeres inden for denne ramme.

Forretningsudvalget d. 18. maj 2021:

Tiltrådt.

Forretningsudvalget ønsker en supplerende sagsfremstilling vedr. indflytningsrapporten og overtagelse af lejemålet fra Roskilde Kommune.

Supplerende sagsfremstilling:

Institutionen har overtaget lejemålet fra Roskilde Kommune d. 3. maj 2021 og har påbegyndt flytningen af FGU-Skolen i Roskilde. Lejemålet var ved overtagelsen ikke ryddet fsva. de lokaler institutionen overtager efter BOMI, og der har derfor pågået en del omflytning og oprydning. Ledelsen har modtaget en meget omfangsrig indflytningsrapport fra Roskilde Kommune med henblik på konstatering af fejl og mangler indenfor de første 14 dage efter overtagelsen.

FGU-Skolen Øst har i de 3 første uger af lejeperioden konstateret en lang række fejl og mangler i de lejede lokaler, og en del lokaler som vi har indledt dialog med Roskilde Kommune om ift.

vedligeholdelsestilstanden. Lejemålet var ved overtagelsen ikke rengjort, og det har været nødvendigt at rekvirere grundrengøring inden maling og anden istandsættelse har kunne finde sted.

Der har været gennemgang af lejemålet med Roskilde Kommune d. 25. maj 2021, og der er udarbejdet en ny indflytningsrapport med beskrivelse af fejl og mangler med tilhørende billedokumentation.

Roskilde Kommune har ved gennemgangen været imødekommende overfor de indsigelser FGU-Skolen Øst har gjort ift. lejemålets tilstand ved overtagelsen. Herunder den mangelfulde oprydning, rengøring og generelle vedligeholdelsestilstand. Ledelsen afventer Roskilde Kommunes udbedring af de fejl og mangler der allerede er aftalt samt en tilsvarende vurdering af vedligeholdelsestilstanden i en del lokalerne.

Bilag:

Bilag 1 - Skitse over arealfordeling og lokaletilpasning på Maglegårdsvej 15.

Beslutning:

Tiltrådt

8. Beslutning om COWI's bygningsgennemgang af institutionens bygninger og udarbejdelse af vedligeholdelsesplaner

Resumé:

FGU-Skolen Øst fik ved aflæggelse af årsrapporten for 2019 en anmærkning af institutionens revisor, fordi institutionen på dette tidspunkt ikke havde udarbejdet en 10-årig vedligeholdelsesplan. Grundlaget for at institutionen kan udarbejde vedligeholdelsesplanen er, at der blev foretaget en byggeteknisk gennemgang af institutionens ejede bygninger i Greve og Høje-Taastrup. Denne gennemgang er nu foretaget af COWI og der er udarbejdet en bygningsrapport på begge institutionens ejendomme. (Bilag 1 + 2)

Bestyrelsens tidligere beslutninger:

Bestyrelsen besluttede d. 17. december 2020 efter udbud af opgaven at lade COWI udføre opgaven med at udarbejde bygningsrapporter på institutionens ejendomme til brug for institutionens kommende vedligeholdelsesplaner.

Indstilling:

1.

Direktøren indstiller, at forretningsudvalget og bestyrelsen tager orienteringen om rapporterne til efterretning.

2.

Direktøren indstiller, at der i budgettet for 2021 fastholdes et beløb til afskrivning på 0,2 mio. kr. primært til udskiftning af fyret i Greve og Tune Kursuscenter som vurderes at skulle udskiftes inden længe.

3.

Direktøren indstiller, at der i efteråret 2021 udarbejdes oplæg til 10-årige vedligeholdelsesplaner til bestyrelsens godkendelse, og at der i budgetterne for de kommende 10 afsættes et yderligere beløb til løbende bygningsvedligeholdelse.

4.

Direktøren indstiller, at der foretages et bygningsseftersyn og udarbejdes en bygningsrapport for institutionens lejemål i Lejre Kommune.

Sagsfremstilling:

Ved fusionen har institutionen fået overdraget bygningerne fra de tidligere produktionsskoler enten i form af lejemål eller som ejendomme. Der har ikke tidligere i produktionsskolerne været udarbejdet vedligeholdelsesplaner over en længere periode, men kravet til en statslig selvejende institution er, at der udarbejdes en 10-årig vedligeholdelsesplan for institutionens bygninger. Dette gælder for så vidt både for bygninger institutionen ejer og for lejemål hvor en del af vedligeholdelsesforpligtelsen påhviler institutionen som lejer. Det fremgår af de 2 bygningsrapporter for henholdsvis bygningerne i Greve (Grevevej 20) og i Høje-Taastrup (Rugvænget 7) at der er et betydeligt vedligeholdelsefterslæb på begge bygninger svarende til ca. 2 mio. kr. hvert sted.

I forbindelse med flytningen af institutionens skole i Roskilde er der desuden forud for et kommende køb af ejendommen Maglegårdsvej 15 for nyligt lavet bygningsseftersyn, og en lignende rapport for ejendommen afventes nu fra COWI.

Institutionens skole i Lejre er et lejemål med Lejre Kommune, hvor institutionen har ansvaret for indvendig vedligeholdelse og udlejer har ansvaret for udvendig vedligeholdelse herunder sikring af klimaskærmen.

Det indstilles at der også foretages et bygningsseftersyn med efterfølgende bygningsrapport fra COWI.

Der er i institutionens budget for 2021 foreløbigt afsat et beløb på kr. 0,2 mio. til afskrivning over 10 år på investeringer i form af bygningsvedligeholdelse svarende til en investering på op til 2 mio. kr.

Institutionens likviditet vil sandsynligvis ikke rumme mulighed for at foretage investeringer for 2 mio. kr., men det skønnes nødvendigt at afsætte et beløb på ca. 300 - 500 tkr. Til udskiftning af et ældre og meget vedligeholdelseskrævende fyr i Greve. Institutionen må derfor påregne at skulle udskifte fyret inden for nærmeste fremtid, og der er tidligere indhentet forskellige tilbud på henholdsvis nyt naturgasfyr (ca. 200 - 300 tkr.) samt en mere bæredygtig løsning med et jordvarmeanlæg (ca. 500 tkr.)

Institutionens ledelse og bygningsansvarlige i sekretariatet har endnu ikke haft mulighed for at gennemgå de 2 bygningsrapporter detaljeret, og der afventes aktuelt en rapport for ejendommen/lejemålet i Roskilde og med bestyrelsens godkendelse også en rapport for lejemålet i Lejre.

Det foreslås derfor, at der til bestyrelsesmødet i oktober udarbejdes et forslag til en 10-årig vedligeholdelsesplan med udgangspunkt i alle 4 rapporter, og at vedligeholdelsesplanen herefter danner grundlag for de kommende års budgettering på området.

Forretningsudvalget d. 18. maj 2021:

Forretningsudvalget tiltræder de 4 indstillinger.

Bilag:

Bilag 1 - COWI's rapport vedr. Grevevej 20, 2670 Greve

Bilag 2 - COWI's rapport vedr. Rugvænget 7, 2630 Taastrup

Beslutning:

1. Tiltrådt
2. Tiltrådt
3. Tiltrådt
4. Tiltrådt

9. Orientering om aktuelle elevtal maj 2021 samt forlængelse af uddannelsestiden for elever udover 2 år i FGU

Resumé:

Bestyrelsen orienteres løbende ved hvert bestyrelsesmøde om institutionens aktuelle elevtal og personaleressourcer.

Bestyrelsens tidligere beslutninger:

Ingen

Indstilling:

Direktøren indstiller, at forretningsudvalget og bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:

Af opgørelsen i bilag 1 ses at institutionens samlede elevtal er faldet en smule fra sidste opgørelse fra 479 elever til aktuelt 465 elever. Dette skyldes primært uddannelsesafslutning for EGU-elever på gammel lovgivning samt elever der er ophørt under Coronanedlukningen. Elevtallet er dog stadig forholdsvis stabilt, og den samlede elevaktivitet (FGU-aktivitet og IDV-aktivitet) ligger på niveau med den budgetterede aktivitet.

I forbindelse med ændring af udbuddet af faglige temaer fra august forventes en forskydning af elevantallet skolerne imellem hvilket der vil blive taget højde for ved tilsvarende rokering af lærerressourcer. Ved udbud af 2 nye faglige temaer (Motor og Mekanik i Roskilde og Service og Transport i Greve/Solrød) forventes yderligere elevtilgang idet disse 2 faglige temaer har været efterspurgt af Kommunal Ungeindsats siden 2019.

Der pågår aktuelt dialog med Kommunal Ungeindsats om forlængelse af uddannelsestiden ud over 2 år for en række elever. Dette skyldes enten at coronanedlukningerne i 2020 og 2021 har betydet mindre eller langsommere progression end forventet hos eleven, eller at forventningen til elevens faglige niveau eller personlige og sociale kompetencer efter 2 år i FGU har været sat for højt i elevens uddannelsesplan. Institutionen kan inden for gældende lovgivning og efter aftale med Kommunal Ungeindsats forlænge uddannelsestiden for elever svarende til 10% af institutionens aktivitet i foregående kalenderår. Da institutionen realiserede godt 503 årselever i 2020 kan uddannelsestiden således forlænges med op til 50,3 årselever efter aftale med KUI. Det er besluttet at den enkelte kommunes "kvote" for eventuelle forlængelser skal afspejle kommunens elevaktivitet i 2020. Der er på nuværende tidspunkt ikke vurderet et behov for forlængelser der overstiger 10%-grænsen eller den enkelte kommunes kvote. Forlængelse af elevens uddannelsestid i FGU udmøntes individuelt i et samarbejde mellem FGU-skolens vejledere og vejlederne i Kommunal Ungeindsats og godkendes af ledelsen i KUI. Forlængelser efter denne regel følger den almindelige taxameterfinansiering for FGU-institutionen og den almindelige medfinansiering for kommunerne.

Forretningsudvalget d. 18. maj 2021:

Tilrådt

Bilag:

Bilag 1 - Aktuelle elevtal og lærerressourcer pr. 4. maj 2021

Beslutning:

Tilrådt

10. Orientering om aktuel organisationstilpasning og personalereduktion jf. forudsætningerne for budget 2021**Resumé:**

Det fremgår af forudsætningerne for budgettet for 2021 at der forventes en reduktion med 3 årsværk pr. 1/8-2021 for at nå det budgetterede resultat.

Bestyrelsens tidligere beslutninger:

Bestyrelsen godkendte d. 7. april 2021 det reviderede budget for 2021 efter reguleringen af budgettet med afdrag på gæld til STUK samt omkostningerne til huslejen på Maglegårdsvej.

Indstilling:

Direktøren indstiller, at forretningsudvalget og bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:

Som følge af budgetforudsætningerne er der ultimo april 2021 foretaget varsling af opsigelse af 4 medarbejdere med forventet fratrædelse 2. halvår 2021. Der er igangværende partshøring med høringsfrist d. 19. maj 2021. Derudover er der indgået en gensidig aftale om fratrædelse for en medarbejder. Institutionen mangler lærerressourcer til almenundervisningen, og da det ikke er muligt at ansætte flere lærere inden for budgettet er det nødvendigt at konvertere lærerressourcer fra værkstedsundervisningen (PGU) til almen undervisning og AGU. Dette gøres bl.a. ved at sammenlægge værksteder på tværs af skolerne i forbindelse med det nye udbud af faglige temaer samt flytte lærere som har de nødvendige undervisningskvalifikationer fra værkstedsundervisning til almen undervisning. Ved flere 2-lærerværksteder sikres større elevvolumen og mindre følsomhed ved sygdom og ferie samt bedre mulighed for lærerforberedelse og fælles forberedelse.

Ved etablering af det tværgående støtteteam ved hjælp af puljemidler i 2021 og 2022 (1,2 mio. kr. årligt) er det desuden muligt at ansætte 2 årsværk til almen undervisning ved at rekruttere medarbejdere til støtteteamet internt ved at overflytte lærere fra værkstedsundervisning med vigende elevtal til støtteteamet.

Der er truffet beslutning om etablering af lærerteams på tværs af værkstedsundervisning og almen undervisning således at der skabes bedre mulighed for den helhedsorienterede undervisning. Aktuelt afventes resultatet af OK21 forud for ny forhandling af lokal arbejdstidsaftale med udgangspunkt i OK21 og den nye organisering af lærerteams.

Forretningsudvalget d. 18. maj 2021:

Tiltrådt

Bilag

Ingen

Beslutning:

Tiltrådt

11. Orientering fra direktøren

a) *Genåbning efter Coronanedlukning og selvpodning af elever og ansatte*

Med virkning fra d. 6. maj har FGU-institutionerne fået mulighed for at genåbne yderligere for elever med fysisk tilstedeværelse, og med virkning fra d. 21. maj kan alle skoler modtage alle elever til fysisk undervisning med fuld tilstedeværelse. På alle skolerne har vi fra d. 12. april gennemført superviseret selvpodning af elever og ansatte 2 gange ugentligt.

Der er uddannet en række podesupervisorer som forestår selvpodningen på skolerne, og podningsresultaterne indrapporteres straks herefter af administrationen og testresultatet kan efter ca. 1 time aflæses i Sundheds-app'en. Systemet fungerer ganske fint efter hensigten, men trækker dog en del på personaleressourcerne på skolerne. Institutionen har foreløbigt modtaget kr. 150.000 som kompensation for udgifterne hertil. Disse midler kan frit anvendes inden for formålet, og det har foreløbigt været muligt at anvende nuværende ansatte i stedet for at rekruttere ude fra. For Tune Kursuscenter betyder den yderligere genåbning, at der igen kan modtages kurser og konferencer med op til 500 deltagere, og at der igen er kommet gang i omsætningen. Kursuscentrets værelsesudlejning har været fuldt belagt med overnattende håndværkere det meste af denne sidste nedlukningsperiode, og det forventes lige nu, at Kursuscentret vil kunne nå den budgetterede omsætning på 7 mio. kr. i 2021 under forudsætning af at der ikke kommer yderligere nedlukning i 2. halvår.

b) *Røgfri Skoletid og Røgfri matrikel fra 1. august 2021.*

FGU-institutioner har lige som erhvervsuddannelsesinstitutioner hidtil været undtaget for rygelovens bestemmelser om "Røgfri Skoletid" og "Røgfri Matrikel". Fra 1. august 2021 skal alle institutioner og skoler være røgfri i skoletiden. Ledelsen har igangsat en proces med inddragelse af såvel elever som medarbejdere, så alle institutionens skoler kan være røgfri fra 1. august. Ledelsen har besluttet at alle regler om røgfri skoletid og røgfri matrikel vil være gældende for både elever og institutionens ansatte. Der vil dog skulle udarbejdes særlige retningslinjer gældende for kursister og øvrige kunder på Tune Kursuscenter således at rygning kan ske på særlige områder uden for synsvidde for skolens elever og ansatte. En række af institutionens medarbejdere har været på kursus gennem Kræftens Bekæmpelse og Region Sjælland med henblik på at understøtte elever og ansatte i et kommende rygestop, eller at kunne efterleve kravet om Røgfri Skoletid. Det forventes at en ny rygepolitik vil være udarbejdet til bestyrelsens godkendelse ved bestyrelsesmødet i august.

c) *Officiel åbning af DiscGolfbane ved Tune Kursuscenter søndag d. 20. juni 2021*

Institutionens bevilling fra Salling Group og Bilka i samarbejde med projektet "Broen" i Greve Kommune har resulteret i anlæggelse af en ny Discgolfbane i parken og skoven omkring Tune Kursuscenter. Discgolfbanen har vakt begejstring inden for Dansk Discgolf Union og flere lokale idrætsforeninger har henvendt sig vedr. et kommende samarbejde. Der er planlagt officiel åbning af Greve DiscGolf søndag d. 20. juni i tidsrummet 11.00 - 13.00. Datoen er valgt fordi der dagen før afvikles DM i DiscGolf i nærheden af Greve, og det forventes at en del af deltagerne herfra vil deltage i åbningen. Kulturminister Joy Mogensen deltager i arrangementet og åbner Discgolfbanen sammen med bestyrelsesformand Jette Henning og næstformand Pernille Beckmann samt repræsentanter for sponsorerne og Dansk Discgolf Union.

d) *Sommerskole 2021 "Et ekstra fagligt løft og en øget trivselsindsats for unge efter Coronanedlukning"*

FGU-skolen Øst planlægger for første gang et sommerskole-ophold i ugerne 27 og 28. Institutionen har modtaget et særligt tilskud (kr. 438.000) målrettet at give eleverne et fagligt løft samt en indsats for øget trivsel i forlængelse af de 5 første måneders Coronanedlukning fra 21. december 2020 - 21. maj 2021. Det fremgår af udmøntningen af tilskudsmidlerne, at de kan disponeres til ansættelse af lærere til 2-lærer-undervisning eller til at tilføre særlige kompetencer i en periode samt til at tilbyde de unge forskellige trivselsskabende aktiviteter. Der planlægges 2 ugers kombineret undervisning og friluftaktivitet med en uge i skolen i Greve/Solrød og en uge i skolen i Lejre. Begge skoler har fine muligheder for at kombinere undervisningsaktiviteter og friluft- og fritidsaktiviteter, og begge skoler har gode overnatningsmuligheder. Kursuscentret vil være åbent i uge 27 hvor Sommerskolen afholdes på skolen i Greve/Solrød.

Alle kommuner har fået tilsvarende midler til en ekstra indsats målrettet folkeskolens afgangselever og andre unge med behov for en særlige faglig eller trivselsskabende indsats. Institutionen er derfor i dialog med Kommunal Ungeindsats om muligheden for at kommunerne kan tilkøbe pladser på Sommerskole-tilbuddet på FGU-Skolen Øst. Der påregnes at lave et tilbud der retter sig mod både FGU-målgruppen og andre unge med tilsvarende behov, og der estimeres aktuelt et deltagerantal på ca. 40 - 50 unge i hver af de 2 uger.

Det forventes at bemanningen vil være en kombination af allerede ansatte medarbejdere og andre udefra som ansættes kortvarigt til opgaven. Det særlige tilskud skal anvendes indenfor formålet inden 31. juli 2021. Såfremt tilskuddet ikke anvendes skal pengene returneres. Institutionen har for nyligt fået meddelelse om at fristen for at anvende midlerne muligvis forlænges til udgangen af 2021.

Beslutning:

Tiltrådt

12. Orientering fra eleverne og fælleselevrådet

Der har været afholdt valg af ny formand og næstformand i fælleselevrådet for de 4 skoler.

Ny formand for fælleselevrådet Elizabeth Binau Hansen indtræder som tilforordnet til

bestyrelsen som elevrepræsentant uden stemmeret.

Elizabeth orienterer om nyt fra eleverne og arbejdet i skolernes fælleselevråd.

Beslutning:

Formand for fælleselevrådet Elisabeth Binau Hansen orienterer om nyt fra fælleselevrådet.

- Eleverne ønsker at der bliver arrangeret ture for eleverne til andre FGU-institutioner
- Eleverne ønsker at der kan købes en afskedsgave til afgangselevrådsformænd m.fl.
- Eleverne ønsker at institutionen genoptager arbejdet med internationale projekter og at eleverne får mulighed for at komme på ture til udlandet. Dialogen med eleverne om ovenstående ønsker varetages efterfølgende af direktøren og den elevrådsansvarlige lærer.

13. Eventuelt

Jette Henning orienterer om den afholdte generalforsamling i FGU Danmark.

Referat og årsberetningerne udsendes til bestyrelsen så snart de er modtaget.